

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen taidemuseon ja Oy Moomin Characters Ltd:n sopimus Muumitalon kuvausoikeuksista ja kuvamateriaalin käytöstä
TRE:4775/12.03.02/2023

Lisätietoja päätöksestä

Museonjohtaja Selma Green, puh.040 689 3800, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään hyväksyä Tampereen taidemuseon ja Oy Moomin Characters Ltd:n sopimus Muumitalon kuvausoikeuksista ja kuvamateriaalin käytöstä.

Perustelut

Tampereen taidemuseolla ja Oy Moomin Characters Ltd:lla on tarve sopia Muumimuseon kokoelmiin kuuluvan Muumitalon (inv. nro M-1112) valo- ja videokuvaamisesta sekä kuvauksesta syntyvän, tekijänoikeuden ja omistajaoikeuden alaisen aineiston molemmin-puolisesta käytöstä ja säilyttämisestä sekä käytön seurauksena syntyvien tuotteiden käytöstä ja yhteiskäytöstä.

Sopimusluonnos on liitteenä.

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö 37 §, palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asia siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 30.6.2023 § 58

Tiedoksi

Suvi-Mari Eteläinen/ Aki Pohjankyrö, Heli Hakala, Virpi Nikkari, Juha Ahonen, Ina Krakström/ Rightsandbrands, Johanna Stenback/ Atcontent

Liitteet:

1 Sopimusluonnos Muumitalon kuvauksesta_2023-09-29

Allekirjoitus

Museonjohtaja Selma Green

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 2.10.2023 www.tampere.fi
sähköpostitse 2.10.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Tampere

Museonjohtaja, Tampereen taidemuseo

Ote viranhaltijapäätöksestä

29.09.2023

2 (4)

§ 4

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Museonjohtaja, Tampereen taidemuseo

Ote viranhaltijapäätöksestä

29.09.2023

4 (4)

§ 4

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.